



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 2 ALGHERO

Via Tarragona, 16 - 07041 Alghero Tel. 079 981638
C.F. 92128560908 Email: ssic84600a@istruzione.it
PEC: ssic84600a@pec.istruzione.it
www.istitutocomprendivo2alghero.edu.it Codice Ufficio: UF65Z5



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Comprensivo N. 2 Alghero
Prot. 0009887 del 20/05/2026
IV (Uscita)

Circolare n. 175

Alghero, 20 maggio 2026

Destinatari:

- Ai docenti della scuola primaria
- Al DSGA
- Bacheca Argo-Sito web

Oggetto: prescrutini e scrutini finali scuola primaria

Come da Piano Annuale delle Attività, si comunica il calendario dei prescrutini e degli scrutini finali della scuola primaria.

PRESCRUTINI

I **prescrutini**, finalizzati all'inserimento dei livelli di apprendimento, dei giudizi descrittivi e della valutazione del comportamento, si svolgeranno in presenza **presso la propria sede di servizio** nelle seguenti giornate:

- Martedì 9 giugno
- Mercoledì 10 giugno

dalle ore 9:00 alle ore 11:00.

Durante i prescrutini dovranno essere completati integralmente giudizi, tabelloni e, per le classi quinte, la certificazione delle competenze

SCRUTINI

Gli **scrutini** finali si svolgeranno in presenza **giovedì 11 giugno 2026** presso il plesso della **scuola primaria della Pedrera**, secondo il calendario riportato di seguito.

L'intervallo previsto per ciascuna classe è di 10 minuti.

PLESSO PEDRERA		PLESSO MARIA IMMACOLATA	
Orario	Classe	Orario	Classe
09:10	1^A	11:00	1^A
09:20	2^A	11:10	1^D

09:30	4^A	11:20	2^A
09:40	5^A	11:30	2^B
09:50	1^B	11:40	2^D
10:00	2^B	11:50	3^A
10:10	3^A	12:00	3^D
10:20	3^B	12:10	4^A
10:30	4^B	12:20	4^B
10:40	5^B	12:30	4^D
		12:40	5^A
		12:50	5^D

INDICAZIONI OPERATIVE

I **coordinatori di classe** sono tenuti a verificare che giudizi, tabelloni ed eventuale certificazione delle competenze siano completati durante i prescrutini. Dovranno inoltre **compilare e stampare** il verbale (accertandosi di eliminare tutte le voci superflue sia nelle discipline che nel resto del verbale) e **portarlo, unitamente a copia del tabellone stampato, nella mattinata degli scrutini**, dove si procederà al blocco dei giudizi e alla firma del verbale e del tabellone.

Si allegano le istruzioni per la corretta compilazione del registro degli scrutini.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Vincenzo Graziano Scanu

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D.lgs. n. 39/1993